

カフェレンタルスペース利用許可申請書（一般用）

申込日 年 月 日

申請者氏名（担当者）

電話（又は携帯）

1. 利用者

団体名

〒

住所

2. 利用目的

4. 利用する日時及び期間(準備・片づけを含む)

8時~11時・15時~20時 2000円(税込)/1h 11時~15時 1500円(税込)/1h

始 年 月 日 午 時 分

終 年 月 日 午 時 分

() 時間

() 円[税込]

5. 参加予定人数

() 人

6.施設設備利用の有無（利用するものにチェックのご記入を願います）

- エアコン プロジェクター スクリーン
 ホワイトボード 無料wi-fi

7.ワンドリンク制について

カフェレンタルスペースをご利用される際、参加予定人数分のワンドリンクのご注文をお願い致します。

確認しました（ ）

8.延長料金について

利用予定時間を超過した場合、30分につき800円[税込]の延長料金が発生致しますのでご注意ください。

確認しました（ ）

9.キャンセルについて

カフェレンタルスペースのご利用をキャンセルされる場合、利用料のうち、下記のキャンセル料が発生致します。

利用日の8日以前までのキャンセル料 0%

利用日の7日前～前日までのキャンセル料 50%

利用日の当日のキャンセル料 100%

確認しました（ ）

< ミンサーカフェ記入欄 >

年 月 日付の申請どおり利用を許可します。

担当者 _____